

Требования к рукописям, представленным для публикации в научно-методическом журнале «Дошкольное воспитание»

1. Общие положения

1.1. Журнал принимает к публикации оригинальные, законченные научные и научно-методические работы практико-ориентированного характера, выполненные в контексте актуальных проблем в различных областях педагогики, психологии и смежных дисциплин.

1.2. Предоставляемые материалы должны раскрывать различные содержательные психолого-педагогические аспекты воспитания, развития и образования детей от 0 до 7 лет; концепции, модели, системы организации педагогического процесса в целом или его отдельных компонентов в контексте дошкольного образования; вопросы организации и управления учреждениями образования на разных уровнях; повышения квалификации педагогов и подготовки кадров для системы дошкольного образования.

1.3. Журналом допускаются к рассмотрению только ранее не опубликованные материалы.

Они должны представлять собой законченные научно-исследовательские работы, выводы которых являются достоверными, обоснованными и доказательными. Описания пилотажных исследований, предварительные результаты изучения педагогических явлений, общие теоретические рассуждения реферативного типа к рассмотрению не принимаются.

1.4. Статья должна быть написана литературным русским языком, научно-методическим стилем, вводимые новые понятия должны иметь определения. Материал в статье должен быть систематизирован, иметь четкую структуру, доказательную базу, раскрывать проблемность освещаемых вопросов, показывать на результатах, полученных в исследовании, пути решения проблемы.

1.5. Статья должна иметь практико-ориентированную направленность, содержать материалы, позволяющие применять их в массовом опыте образовательного учреждения.

1.6. Статьи должны сопровождаться наглядностью, раскрывающей содержание материала и подтверждающей результативность предложенной работы. Особенно это касается продуктивных видов деятельности; статей из опыта работы.

1.7. Статьи практических работников должна отличать новизна, оригинальность, раскрывающая педагогическое творчество и мастерство педагогов.

1. 8. В статьях обязательно указываются: - источники (книги, пособия, интернет ресурсы и пр.), которые легли в основу (использовались) представленного материала, - авторы, чьи идеи и книги получили развитие в предлагаемых публикациях; - авторы стихотворений, у песен – авторы музыки и слов.

1.9. Все статьи рецензируются и (или) рассматриваются на заседаниях редакционной коллегии.

1.10. Срок рассмотрения статьи – не менее трех месяцев.

1.11. Плата с аспирантов (очное обучение) за публикацию научно-методических статей по диссертационным работам не взимается.

Публикации данных статей является безгонорарными.

1.12. Редколлегия оставляет за собой право литературной и научной редакции содержания статьи по согласованию с автором.

2. Порядок подачи материалов

2.1. Статья для журнала пересылается на почтовый адрес редакции заказным письмом по почте, по электронной почте или передается лично.

2.2. Статья должна быть представлена автором в следующем комплекте:

- текст статьи на русском языке и рисунки (фото, графики таблицы) на электронном носителе (дискеты, CD-ROM и пр.);
- распечатка статьи с рисунками (для архивного хранения):

2.3. Статья должна быть подписана автором.

2.4. По каждому автору предоставляются следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество полностью;
- место работы, должность,
- адрес электронной почты (E-mail) автора (для авторов статей на соискание ученой степени **обязательно!**);
- телефоны для связи;
- дата рождения,
- адрес проживания.

Авторы статей, заказанных редакцией, также предоставляют:

- паспортные данные (копия),
- ИНН (копия),
- пенсионное страховое свидетельство (копия).

2.5. Специальные условия

Автор фиксирует:

- свое согласие на редактирование и сокращение материалов,
- согласие на безгонорарную публикацию,
- просьбу о согласовании (показе) отредактированной статьи перед публикацией.

3. Порядок рассмотрения рукописи

3.1. Все статьи, поступившие в редакцию, регистрируются. Им присваивается регистрационный номер.

3.2. Статьи, представленные к публикации, рецензируются специалистами в области, связанной с проблематикой исследования. Рецензирование осуществляется в соответствии с «Порядком рецензирования рукописей».

3.3. Решение о публикации статьи в журнале принимается на заседании редакционной коллегии.

3.4. Редколлегия оставляет за собой право литературной и научной редакции содержания статьи по согласованию с автором.

3.5. Срок рассмотрения статьи – не менее трех месяцев. О решении редакционной коллегии о принятии статьи к публикации или ее отклонении автору сообщается по электронной почте (по запросу).

3.6. После принятия положительного решения определяются сроки публикации статьи

3.7. Материалы редакцией не возвращаются. Они передаются в архив.

4. Дополнительные требования к статьям на соискание ученой степени.

4.1. Статья должна соответствовать требованиям ВАК к оформлению научных публикаций:

- ФИО автора, название статьи, аннотация, ключевые слова - на русском и английском языках;
- приставные библиографические списки - на русском языке;
- коды УДК и ББК;
- контактная информация для переписки: электронная почта (обязательно, т.к. публикуется как на бумажном, так и на электронном носителях), телефоны.

4.2. Статья для журнала должна быть представлена автором в следующем комплекте:

- текст статьи и рисунки на электронном носителе (дискеты, CD-ROM и пр.);
- рецензия на статью.
- рекомендации кафедры, лаборатории, ученого совета, несущего ответственность за качество материалов и достоверность результатов.

4.3. В качестве рецензента может выступать:

- для кандидатской диссертации – как минимум один специалист, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук по специальности данной работы;

- для докторской диссертации - как минимум один специалист, имеющий ученую степень доктора наук по специальности данной работы.

4.4. Статья на соискание степени кандидата наук подписывается научным руководителем в подтверждение того, что он ознакомлен с содержанием статьи и считает возможным рекомендовать ее к печати.

4.5. Автор дополнительно предоставляет следующие сведения:

- Ф.И.О., степень, звание научного руководителя,
- указания научного подразделения, на базе которого осуществляется диссертационное исследование (институт, университет, кафедра).

ВНИМАНИЕ! Обращаем внимание соискателей ученых степеней, что материалы, присланные в редакцию менее чем за 6 месяцев до предполагаемой защиты, не смогут быть опубликованы в журнале в необходимые для соискателей сроки. Это связано с технологией подготовки номера к печати, с процедурой рецензирования материалов, наличием большого количества таких статей в портфеле редакции. Предлагаем соискателям заранее знакомиться с нашим изданием, его содержанием и структурой, языком изложения материала и при подготовке статей соблюдать требования научно-методического журнала.

5. Требования к оформлению текста статьи и рисунков

5.1. Статья должна быть подготовлена в одном из наиболее распространенных форматов:

- RTF;
- DOC;
- PDF.

Статьи в формате RTF должны быть подготовлены в кодировке Microsoft Windows (CP-1251).

5.2. Для графических файлов могут быть рекомендованы форматы EPS, CDR (векторная графика), TIFF, JPEG (растровая графика) и прочие распространенные.

Фотографии представляются в форматах TIFF и JPEG. Минимальный размер изображения по ширине 800 pіx (точек).

5.3. Все страницы нумеруются.

5.4. Размер статьи – до 12 страниц (A4).

5.5. Статья выполняется в формате Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, интервал 1,5.

5.6. Текст статьи должен иметь абзацы и быть выровнен по ширине.

5.7. Иллюстративные материалы в текст статьи не включаются, а содержатся в приложении после основного текста статьи. Они имеют сквозную нумерацию. В тексте статьи обязательно должны быть предусмотрены ссылки на соответствующие графические и изобразительные материалы.

5.8. Фамилия и имя автора печатается после названия статьи.

5.9. На бумажном варианте статьи в конце после текста должна ставиться подпись автора.